АДМИНИСТРАЦИЯ
ГУБЕРНАТОРА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ И
ПРАВИТЕЛЬСТВА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 09.08.2021 № 105

г. Новосибирск

О Порядке уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, о выполнении иной оплачиваемой работы и регистрации этих уведомлений

В целях обеспечения реализации части 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, о выполнении иной оплачиваемой работы и регистрации этих уведомлений.

2. Приказ администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области от 11.04.2016 № 14 «О Порядке предварительного уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области о выполнении иной оплачиваемой работы» признать утратившим силу.

Первый заместитель
Губернатора Новосибирской области Ю.Ф. Петухов

Е.Б. Долгова
238 64 83

ПА/07/43295/09.08.2021

УТВЕРЖДЕН
приказом администрации
Губернатора Новосибирской области и
Правительства Новосибирской области
от 09.08.2021 № 105

ПОРЯДОК
уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, о выполнении иной оплачиваемой работы и регистрации этих уведомлений

1. Порядок уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, о выполнении иной оплачиваемой работы и регистрации этих уведомлений (далее – Порядок) в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации») устанавливает процедуру предварительного уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области (далее – гражданский служащий), о выполнении иной оплачиваемой работы, а также процедуру рассмотрения и регистрации этих уведомлений в администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области (далее – администрация).

2. Уведомление представителя нанимателя гражданским служащим о выполнении им иной оплачиваемой работы осуществляется предварительно в письменном виде до начала выполнения такой работы.

3. При выполнении иной оплачиваемой работы гражданский служащий обязан соблюдать установленные Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» ограничения, запреты и требования к служебному поведению гражданского служащего, а при возникновении конфликта интересов – прекращать ее выполнение.

Иная оплачиваемая работа выполняется гражданским служащим в свободное от основной работы время.

4. Гражданский служащий представляет согласованное с руководителем

соответствующего структурного подразделения администрации уведомление о выполнении им иной оплачиваемой работы, составленное по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее – уведомление), в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации.

5. Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации:

1) осуществляет регистрацию поступившего уведомления в день поступления в журнале регистрации уведомлений государственных гражданских служащих Новосибирской области, замещающих должности государственной гражданской службы Новосибирской области в администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, ведение которого осуществляется по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

2) представляет уведомление в течение трех рабочих дней со дня его поступления первому заместителю Губернатора Новосибирской области.

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку уведомления
представителя нанимателя государственными
гражданскими служащими Новосибирской
области, замещающими должности
государственной гражданской службы
Новосибирской области в администрации
Губернатора Новосибирской области и
Правительства Новосибирской области,
о выполнении иной оплачиваемой работы
и регистрации этих уведомлений

Первому заместителю
Губернатора Новосибирской области

_____
(фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии)

от _____
_____

(фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии),
замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о выполнении иной оплачиваемой работы

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» уведомляю Вас о том, что я намерен(а) выполнять с «__» _____ 20____ года оплачиваемую работу (деятельность):

_____
_____
_____
(указать вид работы (деятельности): педагогическая, научная, творческая или иная деятельность)

по _____
(трудовому договору, гражданско-правовому договору, авторскому договору и т.п.)

в _____
(полное наименование организации, где осуществляется иная оплачиваемая работа (деятельность),

_____
и адрес данной организации)

Работа (деятельность) по

_____
(указать характер выполняемой работы (деятельности), например, «по обучению студентов»,
«по написанию статей» и т.д.)

не повлечет возникновение конфликта интересов.

При выполнении указанной работы (деятельности) обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18, 19 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

«___»_____20___г._____ _____
(подпись лица, направляющего уведомление) (фамилия, инициалы лица, представившего уведомление)

СОГЛАСОВАНО

_____
(должность, фамилия, инициалы должностного лица,

_____ _____
согласовавшего уведомление) (подпись, дата)

Регистрационный номер в журнале
регистрации уведомлений государственных
гражданских служащих Новосибирской области,
замещающих должности государственной
гражданской службы Новосибирской области
в администрации Губернатора Новосибирской
области и Правительства Новосибирской области,
представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы №_____

Дата регистрации уведомления «____» _____ 20____ года.

_____ _____
(фамилия, инициалы сотрудника, зарегистрировавшего уведомление) (подпись сотрудника, зарегистрировавшего уведомление)

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку уведомления
представителя нанимателя государственными
гражданскими служащими Новосибирской
области, замещающими должности
государственной гражданской службы
Новосибирской области в администрации
Губернатора Новосибирской области и
Правительства Новосибирской области,
о выполнении иной оплачиваемой работы
и регистрации этих уведомлений

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений государственных гражданских служащих Новосибирской области, замещающих должности государственной гражданской службы Новосибирской области в администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии) государственного гражданского служащего Новосибирской области, представившего уведомление	Должность государственного гражданского служащего Новосибирской области, представившего уведомление	Дата регистрации уведомления	Краткое содержание уведомления (характер деятельности, наименование организации, где планируется выполнение иной оплачиваемой работы, дата начала ее выполнения)	Фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии) и подпись государственного гражданского служащего Новосибирской области, принявшего уведомление	Дата уведомления представителя нанимателя
1	2	3	4	5	6	7

_____